

La Junta de Govern Local, en sessió de data 30 de març de 2010, va aprovar les següents:

BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ACCÉS, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, PER PROMOCIO INTERNA, D'UNA PLAÇA DE CAPORAL DE LA POLICIA LOCAL DE CONSTANTÍ

Primera. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs-oposició, torn de promoció interna, d'una plaça de caporal de la policia local, enquadrada en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, classe policia local, grup C, subgrup C2 de titulació.

L'esmentada plaça figura vacant a la plantilla del personal funcionari de l'Ajuntament de Constantí i està inclosa a l'oferta pública d'ocupació parcial corresponent a l'any 2009 (BOPT 54/060310).

Segona. CONDICIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de complir els requisits següents, amb anterioritat a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Tenir un mínim de dos anys d'antiguitat com a funcionari/ària de carrera d'agent del cos de la Policia Local de Constantí.
- c) Estar en possessió del títol de graduat/ada escolar, graduat/ada en educació secundària, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o equivalent o superior.
- d) Estar en possessió dels permís de conducció de les classes B i BTP.
- e) No haver complert els 56 anys.
- f) Compromís d'acceptar la dedicació plena o exclusiva que els/les pugui ser exigida.
- g) No tenir cap malaltia, física ni psíquica, ni defecte físic que impedeixi el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- h) Compromís de porta arma de foc, que es prendrà mitjançant declaració jurada de la persona interessada.
- i) No haver estat condemnat o condemnada per cap delictes. No estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/separada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

j) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.

K) Estar en possessió del nivell intermedi de català (B), de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior. Qui no acrediti documentalment els coneixements exigits de llengua catalana haurà de superar una prova específica en el moment del procediment que es determini.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de la presentació de les sol·licituds.

Tercera. SOL·LICITUDS

El termini per a la presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i finalitza als vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o al Butlletí Oficial de l'Estat, de l'extracte de la convocatòria.

Cal presentar una instància normalitzada de sol·licitud d'admissió a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Constantí (de dilluns a divendres, de 9.00 a 14.00 hores; i els dimarts i els dijous, de 17.00 a 19.30 hores) carrer Major, número 27, 43120 Constantí. La taxa per drets d'examen és de 15 euros.

Les persones aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establerts a la legislació vigent. Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae, fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguen per a la fase de concurs. Tots els documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades.

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quarta. LLISTA DE PERSONES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'alcalde de la corporació, o autoritat delegada, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes de les persones aspirants admeses i excloses, i indicarà el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades de les persones aspirants admeses i excloses i s'ha de determinar el lloc, la data i la hora de començament dels exercicis.

L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició de les persones interessades. Si no existeixen esmenes, les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de quinze dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista de les persones aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Cinquena. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

- President: El secretari de l'Ajuntament de Constantí.
- Vocal: Un membre proposat per la Direcció General de la Policia.
- Vocal: El sergent cap del cos de la policia local de l'Ajuntament de Constantí.
- Vocal: Un/a secretari/ària interventor/a del SAM de la Diputació de Tarragona.
- Vocal: Un membre proposat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
- Secretari/ària: Un/a funcionari/ària de l'Ajuntament de Constantí.

El/la secretari/ària, actua amb veu però sense vot, com a membre del tribunal.

La totalitat dels membres del tribunal haurà de tenir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a les persones aspirants.

El tribunal pot disposar de l'assessorament de tècnics especialistes, que actuaran amb veu i sense vot, en aquelles proves que el tribunal determini.

La designació del tribunal es farà pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en el web municipal i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, com a mínim 10 dies naturals abans de l'inici de les proves.

Sisena. PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció pel sistema de concurs-oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis corporatiu, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior mitjançant publicació al tauler d'anuncis corporatiu i al web <http://www.constanti.cat>.

Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de la persona interessada, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Els possibles empats en la puntuació final es resoldran aplicant els criteris següents:

Es desfà l'empat a favor de la persona aspirant que hagués obtingut la major puntuació a la fase d'oposició, i de persistir l'empat, segons la puntuació obtinguda a l'exercici de la prova teòrica i de la prova pràctica, per aquest ordre. Per últim, s'ha d'acudir al sorteig, si s'escau.

Setena. EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

1r Exercici. Coneixement de la llengua catalana (obligatori i eliminatori)

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de la llengua catalana equivalent al nivell intermedi de català B de la Secretaria de Política Lingüística, durant el temps que l'òrgan de selecció estimi necessari.

Queden exempts de realitzar-la les persones aspirants que acreditin documentalment, dins del termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català B de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent o superior.

També estan exemptes de fer la prova de català les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Ajuntament de Constantí, en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació.

D'acord amb l'article 16.2.c) del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, poden restar

exempts de realitzar la prova de català les persones aspirants a ingressar al cos de la policia que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre que aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació de la prova serà APTE o NO APTE i caldrà obtenir la qualificació d'APTE per a participar en el procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

2n Exercici. Psicotècnic (obligatori i eliminatori)

Proves psicotècniques objectives: essencialment proves aptitudinals i qüestionaris de personalitat per tal d'avaluar si el perfil (capacitat aptitudinal i profiessograma caracteriològic) s'adequa al policial.

Aquestes proves poden complementar-se, a criteri de personal tècnic assessor que examini, amb una entrevista personal per tal de disposar de més elements de judici per determinar l'aptitud de la persona aspirant.

Aquest exercici és qualificarà d'APTE o NO APTE. La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de les persones aspirants. Per superar aquesta prova cal obtenir la qualificació d'APTE.

3r Exercici. Prova teòrica (obligatori i eliminatori)

Les persones aspirants han d'exposar per escrit, en el temps màxim de 90 minuts, dos temes escollits a sorteig pel tribunal i relacionats amb les matèries de l'annex I. El tribunal pot disposar que cada persona aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments i preguntes que consideri oportunes sobre el seu contingut.

La puntuació serà de 0 a 10 punts. Les persones aspirants que no assoleixin la puntuació mínima de 5 punts quedaran fora del procés selectiu.

4t Exercici. Prova pràctica (obligatori i eliminatori)

Consistirà a resoldre per escrit un o més supòsits pràctics que el tribunal proposarà i que estiguin relacionats amb les tasques pròpies encomanades a un/a caporal i relacionades amb les matèries de l'annex I, i més concretament sobre el plantejament de diverses situacions en relació amb el servei.

El tribunal pot disposar que cada persona aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments i preguntes que consideri oportunes sobre el seu contingut.

La puntuació serà de 0 a 10 punts. Les persones aspirants que no assoleixin la puntuació mínima de 5 punts quedaran fora del procés selectiu.

5è Exercici. Entrevista (obligatori i no eliminatòria)

L'entrevista valorarà si el perfil professional de les persones aspirants és l'adequat a les característiques de la plaça convocada i es podrà estendre's a la comprovació dels mèrits al·legats. Aquest exercici es qualificarà de 0 a 5 punts.

6è. Exercici. Prova mèdica.

Només la persona aspirant que hagi obtingut la millor puntuació en el procés selectiu, en nombre igual al de les places a cobrir, passarà a realitzar les proves mèdiques i si entre aquest o aquesta es produeix alguna baixa, voluntària o per desqualificació, s'avisarà a la persona aspirant que tingués la puntuació immediatament inferior per ordre de prelatió.

El reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, consisteix en comprovar que no es detecta en la persona aspirant l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Per a la realització d'aquesta prova, la persona aspirant serà convocada amb expressió de la data, hora i lloc on es portaran a terme.

La revisió mèdica tindrà caràcter obligatori i eliminatori i es qualificarà com APTE o NO APTE. Serà necessari la qualificació d'APTE per superar aquesta prova.

Vuitena. DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

Abans de l'inici de la fase d'oposició, el tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

A) Antiguitat i experiència professional (màx. 3 punts)

A.1 Per haver exercit com agent de la Policia Local a l'Ajuntament de Constantí, per cada any treballat o fracció superior a 6 mesos: 0,50 punts, fins un màxim de 2 punts.

A.2 Antiguitat en altres cossos policials: per cada any treballat o fracció superior a 6 mesos, 0,25 punts, fins un màxim d'1 punt.

A.3 Per treballs desenvolupats com a caporal amb nomenament d'interinitat a l'Ajuntament de Constantí, per cada any treballat o fracció superior a 6 mesos, 1 punt, fins un màxim de 2,5 punts.

B) Titulacions acadèmiques (màx. 1 punt)

Batxillerat superior o equivalent:	0,25 punts.
Diplomatura universitària o equivalent:	0,75 punts.
Llicenciatura universitària:	1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació acadèmica.

C) Formació professional (màx. 2 punts)

Cursos organitzats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, Escola d'Administració Pública de Catalunya, Ajuntaments, Diputacions, sindicats, i altres organismes dependents de la Generalitat de Catalunya, que tinguin relació amb les funcions de les places convocades. Les persones aspirants han d'acreditar la durada, en hores, dels cursos al·legats:

- Fins a 19 hores: 0,15 punts per curs.
- De 20 a 40 hores: 0,20 punts per curs.
- De 41 a 80 hores: 0,30 punts per curs.
- Més de 80 hores: 0,50 punts per curs.

Els cursos relacionats amb la plaça convocada, diferents a les funcions definides de la Llei de les policies locals, com poden ser els de socorrisme, primers auxilis, defensa personal, idiomes i ofimàtica es valoraran en un 50% dels punts fixats en l'anterior taula. Les persones aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana (màx. 0,5 punt)

D.1. Per tenir el Certificat del nivell C de la Junta Permanent de Català, equivalent o superior: 0,25 punts.

D.2. Per tenir el Certificat de coneixements de llenguatge administratiu o jurídic: 0,25 punts.

E) Recompenses i distincions (màx. 0,5 punts)

Les recompenses i distincions pròpies dels cossos de seguretat que siguin rellevants en relació amb les funcions de caporal, a raó de 0,1 per distinció fins un màxim de 0,5 punts.

F) Qualitat del treball desenvolupat a la Policia Local de Constantí (màx. 1 punt)

Es valoraran els informes presentats al tribunal pel sergent cap de la Policia Local de Constantí. Aquest informe avaluarà la qualitat del treball realitzat per cada persona aspirant en base als ítems conductuals que es relacionen a l'annex II.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 8 punts.

Desena. QUALIFICACIÓ I RELACIÓ DE LES PERSONES APROVADES

La qualificació final de cada persona aspirant s'obté sumant les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició i a la fase de concurs. Prèviament a la realització de la setena prova, reconeixement mèdic, el tribunal farà públic una llista ordenada de les persones aspirants amb les puntuacions finals atorgades, i cridarà a la primera per tal que passi a realitzar el reconeixement mèdic.

Onzena. CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Curs Selectiu

Consistirà en superar el curs específic de caporal de la policia de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), al qual només podrà assistir la persona que hagi superat el concurs oposició, per ordre de puntuació amb el límit de la plaça convocada.

La qualificació d'aquest curs específic de caporal serà APTE/A o NO APTE/A. La persona aspirant declarada NO APTA quedarà exclosa del procés selectiu.

Si durant el curs específic de caporal, entre la persones aspirants que hi assisteixi, es produeix alguna baixa per desqualificació, voluntària, o per no assolir la qualificació d'apta, es convocarà a la persona aspirant que hagi superat l'oposició i que tingui la puntuació immediatament inferiors per ordre de prelación, per realitzar la prova mèdica.

La persona que superi les proves mèdiques efectuarà el curs en l'edició següent.

Quedarà exclosa del procés selectiu la persona aspirant que perdi, definitivament, la condició d'alumne de l'ISPC, d'acord amb el que estableix l'article 5.1.b), 5.1.c) i 5.1.d) del Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, aprova per Decret 292/1995, de 7 de novembre. La direcció de l'ISPC haurà d'informar de la

pèrdua de la condició d'alumne al tribunal qualificador, el qual resoldrà l'exclusió de la persona aspirant.

La baixa voluntària, la desqualificació o la no superació de l'esmentat curs, de la persona aspirant, comportarà automàticament el seu cessament com a funcionari/ària en pràctiques i quedarà eliminada del procés.

Període de pràctiques

Un cop superat el curs específic de caporal de la policia, la persona aspirant ha de realitzar i superar un període de pràctiques de 12 mesos de durada al cos de la Policia Local de Constantí.

Durant aquest període de pràctiques el tribunal qualificador ha de comptar amb l'assessorament del sergent cap de la Policia Local de Constantí que ha de presentar una proposta de valoració de la persona aspirant, basada en el ítems conductuals permanents.

Estarà exempta de la realització d'aquestes pràctiques la persona aspirant que hagi ocupat, per més d'un any, la plaça de caporal de la Policia Local de Constantí per qualsevol concepte.

El període de pràctiques serà obligatori i eliminadori, i la qualificació final serà d'APTE/A o no APTE/A. La persona aspirant que obtingui la qualificació de NO APTA quedarà exclosa del procés selectiu.

Durant la realització del curs selectiu a l'ISPC o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, la persona aspirant pot ser sotmesa a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria.

Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar el nomenament, adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

La persona opositora que passi a realitzar el curs selectiu i el període de pràctiques, es nomenarà funcionari/ària en pràctiques, i la seva retribució s'adequarà al que diu el RD 456/1986, de 10 de febrer.

La persona aspirant que hagi superat el període de pràctiques serà proposada a l'alcaldia per a ser nomenat funcionari/ària de carrera.

Dotzena. INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Tretzena. RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX I

1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.
3. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

4. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.
5. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: La policia local com a servei públic.
6. Estructura, organització i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
7. La policia local com a cos armat: RD 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament de Armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
8. Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable.
9. La delinqüència: Realitat i causes. El paper de les administracions locals en la prevenció i el control.
10. El Codi penal: Els delictes, les faltes i les penes.
11. La jurisdicció penal: Òrgans i competències.
12. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
13. L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials.
14. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut. La detenció de menors.
15. La protecció del medi ambient. El delicte ecològic.
16. L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.
17. Protecció de la seguretat ciutadana: LO 1/1992, de 21 de febrer.
18. Delictes en què poden incorrer els policies en l'exercici del seu càrrec.
19. Control de drogues i estupefaents: Regulació, actuacions policials.
20. Policia administrativa: Principals infraccions a les ordenances municipals, estructura de les denúncies i règim sancionador.

21. La venda ambulat: regulació i règim sancionador.
22. Impacte ambiental dels fums i els sorolls: Regulació i control.
23. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
24. La prevenció dels accidents de trànsit. Plans d'actuació.
25. El procediment sancionador en matèria de trànsit.
26. La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.
27. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.
28. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.
29. Paper de la policia local en la protecció civil: Els plans bàsics d'emergències.
30. Policia assistencial: Objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.
31. Policia comunitària: Concepte, funcions i organització.
32. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.
33. El treball d'equip: Coordinació i valoració del rendiment.
34. La planificació dels serveis.

ANNEX II

ASPECTES DEL TREBALL PERSONAL DE CADA PERSONA ASPIRANT QUE ES TINDRAN EN COMPTE EN ELS INFORMES DEL SERGENT CAP DE LA POLICIA LOCAL DE CONSTANTÍ

I Professionalitat

- I.I Aplicar correctament els coneixements i els procediments
- I.II Prendre les decisions adequades

I.III Saber actuar amb la rapidesa necessària
I.IV Solucionar els problemes

II Superació en el treball

II.I Interès per adquirir nous coneixements
II.II Mantenir-se en bona forma física

III Relacions amb la comunitat

III.I Ser educat i respectuós
III.II Fer-se respectar
III.III Donar bona imatge

IV Integració en el cos

IV.I Col·laborar amb els companys i les companyes
IV.II Ser ben acceptat pels altres
IV.III No crear conflictes

V Disciplina

V.I Complir satisfactòriament les tasques assignades a cada servei.

ANNEX III

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1. Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3. Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.

4. Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5. Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6. Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

8. Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10. Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12. Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Constantí, 30 de març de 2010

L'Alcalde President

Josep Maria Sabaté Sans