



AJUNTAMENT DE  
CONSTANTÍ

**Sol·licitud de participació en el procés selectiu per una borsa de treball encaminada a la contractació amb caràcter temporal DE MONITORS/RES EN CENTRES OBERTS.**

Nom i Cognoms: \_\_\_\_\_

NIF/NIE: \_\_\_\_\_

Adreça: \_\_\_\_\_

Població: \_\_\_\_\_

Telèfon mòbil: \_\_\_\_\_ Telèfon fix: \_\_\_\_\_

**Manifesto:** que \_\_\_\_\_

**Declaro:** No haver estat separat/ada per causes d'expedient disciplinari del Servei de qualsevol de les administracions públiques per resolució ferma, ni haver estat acomiadat disciplinàriament, en l'àmbit del sector públic, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, per sentència ferma.

No trobar-me inclòs/a en cap supòsit d'incompatibilitat del que preveu la Llei 21/1987, de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al Server de l'administració de la Generalitat.

Per la qual cosa

**Sol·licito:** Participar en el procés selectiu esmentat i adjunto la documentació següent:

|  |   |
|--|---|
|  | C.V.  |
|  | Fotocòpia (o document equivalent) del NIF/NIE   |
|  | Certificat nivell C de català o equivalent  |
|  | Sol·licito la realització de la prova de nivell C de català   |
|  | Sol·licito la realització de la prova de coneixements llengua castellana  |
|  | Títol acadèmic: Batxillerat superior, FP II grau o CFGS vinculat a l'educació, animació sociocultural, integració social; o qualsevol altre de nivell superior.   |
|  | Resguard del pagament dels drets d'examen: 12 euros   |
|  | Mèrits al·legats (experiència administracions públiques, cursos, català G i D, etc.)  |
|  | Altres: presentació contractes de treball, certificats de l'administració pública, rebuts de nòmina, permís de treball i residència (nacionalitat diferent a la dels Estats membres de la Unió Europea) |

**Signatura**

Constantí, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2010

Alcalde-president de l'Ajuntament de Constantí