

EDICTE

Assumpte: Llistat provisional de persones admeses i excloses al Pla d'Ocupació Municipal. Convocatòria 2018-2019. Plaça encarregat

Per decret de l'alcaldia 1164/2017, de data 18 de desembre de 2017, s'ha aprovat el llistat provisional de persones admeses i excloses en el Pla d'Ocupació Municipal, per a la categoria d'encarregat en el marc dels Plans d'Ocupació 2018-2019, en els termes següents:

Primer.- Aprovar la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, de les que han presentat la sol·licitud per a participar en el procés selectiu de l'esmentada convocatòria:

Persones Admeses

Cap

Persones Excloses

- Per haver superat el nivell d'ingressos exigint a la convocatòria
DNI: 5793-F
- Per manca de documentació
DNI: 4529-F / 5809-A / 4367-E / 2238-P

Les persones aspirants disposen d'un termini de **cinc dies hàbils**, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució al tauler d'edictes i anuncis oficials de la corporació de l'Ajuntament de Constantí i a la pàgina web corporativa <http://www.constanti.cat>, per a presentar les reclamacions que creguin oportunes adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en la llista de les persones aspirants admeses i excloses o per adjuntar la documentació que es requereix a l'apartat "5. Documentació".

S'entendrà que les persones aspirants excloses que no esmenin en el termini indicat el defecte o defectes que hagin motivat la seva exclusió desisteixen en la seva sol·licitud. En cas que no es presenti cap al·legació s'entendrà definitivament aprovada aquesta llista de persones admeses i excloses. En qualsevol cas i per tal d'evitar errors i, en el cas que se'n produeixin, a fi de possibilitar-ne l'esmena en el termini adequat i en la forma escaient, cal que les persones aspirants comprovin fefaentment que no figuren en la llista de persones excloses i que el seu NIF consta en la llista de persones admeses.

Segon.- Les llistes completes i certificades de persones aspirants admeses i excloses s'exposen al tauler d'anuncis de la corporació (carrer Major, 27, 43120 Constantí).

Així mateix, les persones aspirants poden consultar la seva situació en aquestes llistes a través de l'adreça <http://www.constanti.cat>, o mitjançant el telèfon 977 520 521.

Tercer. Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, es podrà interposar un dels recursos següents:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte recorregut (tret que es tracti d'un acte dictat per delegació, cas en el qual correspondrà la resolució a l'òrgan delegant), en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

La interposició del recurs, excepte en els casos en els que una disposició estableixi el contrari, no suspendrà l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb el que disposa l'article 117 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Si transcorregués un mes des del dia següent al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest hagi estat resolt, podrà entendre que ha estat desestimat i interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

b) Recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, dins del termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que aquell no sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que estimi procedent.

Si es vol impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'alcalde-president de l'Ajuntament de Constantí, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Així ho disposa i signa l'alcalde.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER LA PERSONA QUE HI FIGURA AL MARGE

Constantí, a la data de la signatura